

SURAT PERNYATAAN

Memenuhi ketentuan Pasal 19 Undang-undang Nomor 11 tahun 1992 tentang Dana Pensiun, Peraturan Pemerintah Nomor 76 tahun 1992 tentang Dana Pensiun Pemberi Kerja serta Peraturan Dana Pensiun Pupuk Kaltim Group, dengan ini kami :

Nama :

NPK :

Nama Perusahaan :

Telp / Hp :

Menyatakan :

1. Telah membaca dan memahami ketentuan yang mengatur tentang penyelenggaraan program pensiun di Dana Pensiun Pupuk Kaltim group, dan dengan sukarela tanpa tekanan dari pihak manapun bersedia menjadi Peserta Dana Pensiun Pupuk Kaltim Group;
2. Bersedia membayar iuran setiap bulan dengan cara dipotong dari gaji/penghasilan kami dan disetorkan ke Dana Pensiun Pupuk Kaltim Group melalui Perusahaan;
3. Bersedia mentaati dan memenuhi semua ketentuan yang berlaku atas penyelenggaraan program pensiun di Dana Pensiun Pupuk Kaltim Group;
4. Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, dan berlaku secara terus menerus sepanjang masih terikat hubungan kepesertaan pada Dana Pensiun Pupuk Kaltim Group;

_____, 20____
Yang membuat Pernyataan,

Materai Rp.10000

(_____)

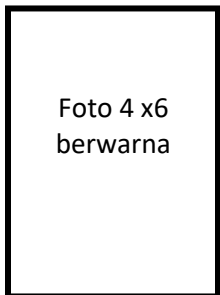
Lampiran :

- Data Personalia dan Ahli Waris;
- Foto copy Kartu Keluarga
- Foto copy Surat Pengangkatan Karyawan

Lampiran Surat Pernyataan

I. DATA PRIBADI

1. Nama : _____
2. NPK : _____
3. Tempat & Tgl. Lahir : _____ / _____ / _____
4. Agama : _____
5. Jenis Kelamin : _____
6. Alamat : _____



Kode Pos : _____ Telp : _____

Hp : _____ Email : _____

7. Status Keluarga : () Bujang () Kawin () Janda / Duda

II. DATA KELUARGA / AHLI WARIS *)

1. Data Istri / Suami

- a. Nama : _____
- b. Tempat & Tgl. Lahir : _____
- c. Jumlah Anak : _____

2. Data Anak

No.	Nama	Tgl. Lahir	Jenis Kelamin
1			
2			
3			
4			
5			

III. PIHAK YANG DITUNJUK / AHLI WARIS BAGI PESERTA BUJANGAN **)

1. Nama : _____
2. Tempat & Tgl. Lahir : _____
3. Jenis Kelamin : () Laki-laki () Perempuan
4. Hubungan : () Orang Tua () Lainnya : _____
8. Alamat : _____

Kode Pos : _____ Telp : _____

Hp : _____ Email : _____

IV. DATA KEPEGAWAIAN

1. Nama Perusahaan : _____
2. Tgl. Mulai Bekerja : _____
3. Unit Kerja : _____
4. Iuran Perbulan : Peserta (%) Perusahaan (%) dari PhDP

Keterangan :

*) Diisi bagi peserta yang telah menikah

**) Diisi bagi peserta bujangan dan otomatis menjadi gugur bila peserta menikah